

Муниципальное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа имени Полного Кавалера ордена
Славы Беспалова Е.П. с.Андреевка
Екатериновского района Саратовской области
(МОУ СОШ с.Андреевка)
ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 157

с.Андреевка

*Об организации горячего питания
в 2024 – 2025 учебном году.*

Во исполнение Закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.37, Постановления Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 года № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», утвержденных Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях субъекта Российской Федерации (муниципальных образовательных организациях), в целях создания условий для рационального питания, укрепления здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях района, на основании приказа Управления образования ЕМР № 487 от 23 августа 2024 г. «Об организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях Екатериновского муниципального района на 2024/2025 учебный год»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать рациональное питание школьников с 03.09.2024 г. с учетом продолжительности пребывания обучающихся в ОО.
 - 1.1. Обеспечить обучающимся начальных классов (1-4 кл), получающих образование непосредственно в общеобразовательном учреждении (исключая обучающихся, получающих образование на дому) бесплатное горячее питание с учетом фактической посещаемости. Стоимость питания на одного ребенка до 31 декабря 2024 года считать 125 рублей.
2. Ответственным за организацию школьного питания назначить директора школы Самойлову Е.А.:
 - 2.1. Организацию питания осуществлять в строгом соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4.3590-20, «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20.

2.2. Организовать и проводить систематически работу по 100% охвату горячим питанием обучающихся, в том числе с привлечением родительских средств. Сбор родительских средств осуществляет Совет родителей.

2.3. Обеспечить пищеблоку в необходимых количествах моющими и дезинфицирующими средствами и иметь 3-х месячный запас.

2.4. Взять под личный контроль обеспечение льготным питанием обучающихся, входящих в категории согласно Закону Саратовской области «Об образовании» ст.12 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в период получения образования»

2.5. Ежедневно осуществлять комиссионный входной контроль за качеством поступающего сырья и готовой продукции. Строго вести соответствующую документацию.

2.6. Усилить контроль за поставкой продуктов. Своевременно и правильно заполнять ФГИС «Меркурий». Ответственным за работу в системе ФГИС «Меркурий» назначить социального педагога Золотову О.Н.

2.7. Обеспечить пищеблоку в необходимых количествах моющими и дезинфицирующими средствами и иметь 3-х месячный запас.

3. Назначить ответственным за своевременный учёт и контроль компенсационных выплат на школьное питание социального педагога Золотову О.Н.:

3.1. Золотовой О.Н. ежемесячно по форме составлять мониторинг питания школьников и до 25 числа каждого месяца предоставлять в РУО, оформлять заявку на компенсационные выплаты для организации питания до 19 числа каждого месяца.

3.2. Соцпедагогу организовать разъяснительную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания.

4. Назначить ответственным за составление отчётности по питанию до 1 числа каждого месяца повара Маркину Л.Г.

4.1. В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача российской Федерации от 05.03.2004 № 9 «О дополнительных мерах по профилактике заболеваний обусловленных дефицитом микронутриентов» применять только йодированную соль. Для профилактики гиповитаминозов проводить обязательную витаминизацию витаминными премиксами («Витошка» и т.п.)

4.2. Повару строго вести соответствующую документацию.

5. Назначить ответственным за составление меню повара Маркину Л.Г. Повару при составлении меню руководствоваться рекомендованным 10 –

дневным меню, составленным с учётом калорийности и разнообразия ассортимента.

6. Назначить ответственным за приготовление из дезинфицирующих средств дезинфицирующего раствора учителя химии Булатову Н.А.

7. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Золотова О.Н. – социальный педагог

Маркина Л.Г. – повар

дежурный учитель – по графику или член совета родителей – по согласованию.

8. Утвердить график посещения столовой индивидуально для каждого класса.

9. Членам Совета родителей организовать питание школьников, не относящихся к льготной категории. Членам Совета родителей ежемесячно производить учёт потраченных средств, 1 раз в четверть выступать перед родителями с отчетом по организации питания.

10. Классным руководителям:

-проводить работу с родителями и обучающимися по пропаганде горячего питания; проводить контроль и учёт охвата детей школьным питанием.

11. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Саева

Е.А. Самойлова

С приказом ознакомлены: 1. Жирнова Е.И. – *Жирнова* 2. Боженина Р.М. –

3. Гвоздкова Т.К. – *Гвоздкова* 5. Булатова Н.А. –

6. Саенко Ю.С. – *Саенко* 4. Золотова О.Н. –

7. Маркина Л.Г. – *Маркина*